

## Regulamin przyznawania tytułu »Zasłużony dla Gminy Lubniany«

1. Za zasługi dla Gminy Lubniany Rada Gminy może nadawać tytuł »Zasłużony Dla Gminy Lubniany« wraz z odznaką.
2. Tytuł może być przyznawany mieszkańcom gminy i osobom spoza gminy, może on też być przyznany osobom prawnym, instytucjom i organizacjom społecznym, zarówno z Gminy Lubniany jak i spoza niej.
3. Z wnioskiem o nadanie tytułu występuje Zarząd Gminy. Rada może też nadać tytuł z własnej inicjatywy.
4. Mieszkańcy gminy, działające na terenie gminy organizacje, zakłady pracy itp. mogą składać Zarządowi Gminy propozycje wraz z uzasadnieniem, w sprawie wystąpienia przez Zarząd Gminy z wnioskiem o nadanie tytułu.
5. Wniosek Zarządu Gminy powinien zawierać szczegółową charakterystykę kandydata do tytułu, z wyszczególnieniem jego zasług dla Gminy Lubniany.
6. Odznaki wręcza się uroczyście, podczas imprez gminnych lub na sesjach Rady Gminy.
7. Odznakę wręcza się wraz z legitymacją. Osoby prawne, instytucje i organizacje zamiast legitymacji otrzymują dyplom.
8. Odznakę nosi się na prawej piersi. Osoby prawne, instytucje i organizacje mogą umieszczać odznakę lub jej wzór na sztandarach, proporcach itp.
9. Z charakterystyk osób, którym przyznano tytuł tworzy się rejestr o nazwie »Księga zasłużonych dla Gminy Lubniany«, zwany dalej księgą. W księdze umieszcza się w miarę możliwości fotografię osoby zasłużonej.
10. Charakterystyki w księdze mogą być na wniosek Zarządu Gminy uzupełniane na bieżąco o dalsze osiągnięcia osoby zasłużonej.
11. Wpisu do księgi zasłużonych można dokonać także pośmiertnie. Decyzję w tej sprawie podejmuje Zarząd Gminy informując o tym Radę Gminy na najbliższej sesji.
12. Szczegółowe zasady prowadzenia księgi i innej dokumentacji związanej z nadawanymi tytułami określa Zarząd Gminy.

PRZEWODNICZĄCY

Joseph Barczyk